



JOIN OUR TEAM

Ab Oktober

ASSISTENZ GESCHÄFTSFÜHRUNG 40 STUNDEN (M/W/D)

Die Karl Landsteiner Privatuniversität für Gesundheitswissenschaften (KL) ist im Umfeld einer erfolgreichen Lehr- und Forschungslandschaft am Campus Krems und im Universitätsklinikverbund St. Pölten, Krems und Tulln angesiedelt.

Durch die Zusammenarbeit mit strategischen Partnerinstitutionen in Wissenschaft und Forschung wird eine Profilbildung in definierten Schwerpunkten der bio-medizinischen und biopsychosozialen Wissenschaften angestrebt.

IHRE AUFGABEN

- Unterstützung der Geschäftsführung in sämtlichen organisatorischen Belangen wie Korrespondenz, Terminkoordination, Postbearbeitung
- Betreuung von Veranstaltungen (Besprechungen/Sitzungen/Kongresse)
- Unterstützung Projektabrechnung und -buchhaltung
- Monitoring, Administration und Archivierung von Daten (analog und digital)

- Protokollführung
- Kaufmännische Sachbearbeitung: Unterstützung in der Budgeterstellung und -abwicklung, Kontrolle und Weiterleitung von Rechnungen
- Anbotseinholung
- Kommunikative Schnittstelle zu anderen Abteilungen der KL sowie Firmen und Universitäten

IHR PROFIL

- Abgeschlossene AHS/BHS oder gleichzuhaltende Berufserfahrung im Verwaltungs- oder kaufmännischen Bereich
- Einschlägige Berufserfahrung sowie Kenntnisse der Universitätslandschaft von Vorteil
- Sehr gute EDV Kenntnisse (MS Office, Anwendersoftware)
- Sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit (Deutsch/Englisch)
- Hohe Kommunikations-, Handlungs- und Problemlösungskompetenz, Belastbarkeit und Freude am Umgang mit Menschen
- Hohes Maß an Eigeninitiative und Organisationsfähigkeit
- Flexibilität und Belastbarkeit

IHRE PERSPEKTIVE

Es erwartet Sie eine herausfordernde Tätigkeit beim Ausbau einer jungen Universität in einem hoch motivierten Team – wir bieten flexible Arbeitszeiten, Homeoffice-möglichkeit, eine bezahlte Mittagspause, Gesundheitsvorsorge und viele weitere Benefits. Die KL fühlt sich einer antidiskriminatorischen Anstellungspolitik verpflichtet und legt Wert auf Chancengleichheit und Diversität. Die KL ermutigt qualifizierte Menschen mit unterschiedlichen Diversitätsmerkmalen (Gender, Alter, Ethnie, Konfession, sexuelle Orientierung etc.) ausdrücklich zur Bewerbung.

Die Mindesteinstufung beträgt **€ 2.500 brutto pro Monat (40h)**.

Bereitschaft zur Überzahlung besteht bei entsprechender Erfahrung und Qualifikation.

BEWERBUNG

Wenden Sie sich schriftlich unter Vorlage eines Motivationsschreibens, Ihres Lebenslaufs und Ihrer Zeugnisse bezugnehmend auf die

Kennummer „2324“ bis spätestens 30.06.2023 an: bewerbung@kl.ac.at

z.H. Frau Christina Schwaiger oder bewerben Sie sich online unter: <https://www.kl.ac.at/karriere>